

**PLANUL ANUAL  
DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ  
a personalului Oficiului Avocatului Poporului,  
anul 2026**

- Notă: pe parcursul anului pot apărea și alte tematici de dezvoltare profesională la solicitarea partenerilor și autorităților publice sau necesităților identificate de către conducerea OAP.

Nr. crt.	Denumirea activităților de dezvoltare profesională	Tipul și formele de instruire	Durata	Termenele de realizare	Categoriile de participanți	Costuri	Responsabil
1	Sistemul administrației publice din Republica Moldova	Instruire externă (curs de dezvoltare profesională inițială)	40 ore	<i>Sesiunea I 23-27 martie</i>	Funcționari publici debutanți din cadrul Oficiului	Cursuri la comanda INAMP	SRU
			<i>Sesiunea II 11-15 mai</i>				
			<i>Sesiunea III 22-26 iunie</i>				
			<i>Sesiunea IV 05-09 octombrie</i>				
			<i>Sesiunea V 26-30 octombrie</i>				
			<i>Sesiunea VI 23-27 noiembrie</i>				

Nr. crt.	Denumirea activităților de dezvoltare profesională	Tipul și formele de instruire	Durata	Termenele de realizare	Categoriile de participanți	Costuri	Responsabil
2	Leadership și management în administrația publică	Instruire externă (program de formare specializată)	100 ore	<i>Sesiunea I Mai-noiembrie</i>	Funcționari publici de conducere de nivel superior din cadrul Oficiului	Cursuri la INAMP	SRU
				<i>Sesiunea II Iunie -decembrie</i>			
3.	Planificarea strategică, elaborarea , monitorizarea și evaluarea politicilor publice	Instruire externă (program de formare specializată)	100 ore	<i>Sesiunea I 16-20 martie 06-09 aprilie 27-30 aprilie</i>	Funcționari publici responsabili de planificarea strategică, de elaborarea și coordonarea politicilor publice	Cursuri la INAMP	SRU
				<i>Sesiunea II 18-22 mai 08-11 iunie 29 iunie-02 iulie</i>			
				<i>Sesiunea III 07-11 septembrie 28 septembrie-01 octombrie 19-22 octombrie</i>			
				<i>Sesiunea IV 02-06 noiembrie 16-19 noiembrie 30 noiembrie-03 decembrie</i>			
4.	Formarea de formatori pentru serviciul public	Instruire externă (program de formare specializată)	100 ore	<i>Sesiunea I 21-25 septembrie</i>	Funcționari publici implicați în activități de instruire: dezvoltarea profesională a altor	Cursuri la INAMP	SRU

Nr. crt.	Denumirea activităților de dezvoltare profesională	Tipul și formele de instruire	Durata	Termenele de realizare	Categoriile de participanți	Costuri	Responsabil
				<i>Sesiunea II 07-09 octombrie</i>	funcționari publici, mentorat și coaching		
				<i>Sesiunea III 19-23 octombrie</i>			
5.	Leadership și management organizațional	Instruire externă (curs de dezvoltare managerială)	40	<i>Sesiunea I 23-27 martie</i>	Funcționari publici de conducere ( <i>mai puțin de 5 ani de experiență managerială</i> )	Cursuri la INAMP	SRU
				<i>Sesiunea II 25-29 mai</i>			
				<i>Sesiunea III 22-26 iunie</i>			
				<i>Sesiunea IV 13-17 iulie</i>			
				<i>Sesiunea V 14-18 septembrie</i>			
				<i>Sesiunea VI 05-09 octombrie</i>			
				<i>Sesiunea VII 02-06 noiembrie</i>			
				<i>Sesiunea VIII 30 noiembrie-04 decembrie</i>			
6	Analiza impactului de reglementare	Instruire externă	24	<i>Sesiunea I 28-30 aprilie</i>	Funcționari publici de conducere și de	Cursuri la INAMP	SRU

Nr. crt.	Denumirea activităților de dezvoltare profesională	Tipul și formele de instruire	Durata	Termenele de realizare	Categoriile de participanți	Costuri	Responsabil
		(curs de perfecționare profesională )		<i>Sesiunea II 01-03 iulie</i>	execuție (mai mult de 5 ani de experiență profesională)		
			<i>Sesiunea III 09-11 septembrie</i>				
			<i>Sesiunea IV 25-27 noiembrie</i>				
7	Comunicarea, transparența și relația cu cetățenii în administrația publică	Instruire externă (curs de perfecționare profesională )	32	<i>Sesiunea I 04-07 mai</i>	Funcționari publici responsabili de comunicare/informare (mai mult de 5 ani de experiență profesională)	Cursuri la INAMP	SRU
			<i>Sesiunea II 09-12 noiembrie</i>				
8	Actul administrativ și contenciosul administrativ	Instruire externă (curs de perfecționare profesională )	16	<i>Sesiunea I 22-23 aprilie</i>	Funcționari publici de execuție din subdiviziunile juridice/ responsabile de elaborarea, coordonarea, avizarea actelor normative (mai puțin de 5 ani de experiență profesională)	Cursuri la INAMP	SRU
			<i>Sesiunea II 10-11 iunie</i>				
			<i>Sesiunea III 23-24 septembrie</i>				
			<i>Sesiunea IV 28-29 octombrie</i>				
9	Elaborarea și coordonarea proiectelor de acte normative	Instruire externă	24 ore	<i>Sesiunea I 16-18 martie</i>	Funcționari publici din cadrul Oficiului( mai puțin de 5 ani de	Cursuri la INAMP	SRU

Nr. crt.	Denumirea activităților de dezvoltare profesională	Tipul și formele de instruire	Durata	Termenele de realizare	Categoriile de participanți	Costuri	Responsabil
		(curs de perfecționare profesională )		<i>Sesiunea II</i> <i>25-27 mai</i>	<i>experiență profesională)</i>		
				<i>Sesiunea III</i> <i>28-30 septembrie</i>			
				<i>Sesiunea IV</i> <i>28-29 octombrie</i>			
10	Sistemul de control intern managerial	Instruire externă (curs de perfecționare profesională )	32 ore	<i>Sesiunea I</i> <i>02-05 iunie</i>	Funcționari publici de conducere ( <i>mai puțin de 5 ani de experiență profesională</i> )	Cursuri la INAMP	SRU
				<i>Sesiunea II</i> <i>29 septembrie-02 octombrie</i>			
11	Raportul de activitate pentru anul 2025 și planificarea activității OAP pentru 2026	Instruire externă (masă rotundă tematică)	12 ore	<i>ianuarie</i>	Funcționari publici de conducere/ execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău.	SRU/ SMI
12	Raportul anual privind respectarea drepturilor și libertăților omului în Republica Moldova	Instruire externă (atelier de lucru)	12 ore	<i>Ianuarie-februarie</i>	Funcționari publici de conducere/ execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău.	SRU/ SMI
13	Managementul riscurilor și registrul riscurilor în cadrul OAP	Instruire externă	16 ore	<i>Ianuarie</i>	Funcționari publici de conducere/ execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în	SRU/ SMI

Nr. crt.	Denumirea activităților de dezvoltare profesională	Tipul și formele de instruire	Durata	Termenele de realizare	Categorii de participanți	Costuri	Responsabil
		(atelier de lucru)				Republica Moldova – Etapa I”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău.	
14	Formare de formatori în domeniul drepturilor omului pentru instituțiile sectorului de securitate	Instruire externă (program de formare)	24 ore	<i>Februarie</i>	Funcționari publici de conducere/execuție	OSCE	SRU/ SMI
16	Formare de formatori (ToT)	Instruire externă (program de formare)	28 ore	<i>Februarie-martie Septembrie- octombrie</i>	Funcționari publici de conducere/execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I, Etapa II”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău	SRU/ SMI
17	Parteneriat OAP-DIHR: rezultate și planificare	Instruire externă (atelier de lucru)	10 ore	<i>martie</i>	Funcționari publici de conducere/execuție	Proiectul cu Institutul Danez pentru Drepturile Omului (DIHR)	SRU/ SMI
18.	Protecția avertizorilor de integritate în sectoarele de securitate și justiție în Republica Moldova	Instruire externă (atelier de lucru)	10 ore	<i>martie</i>	Funcționari publici de conducere/execuție	Secretariatul OSCE CNA	SRU/ SMI
19	Studierea limbii engleze	Instruire internă (cursuri)	60 ore	<i>Trimestrul II</i>	Funcționari publici de conducere/execuție	OAP	SRU
20	Instruirea personalului responsabil privind introducerea corectă a datelor și verificarea acestora, pentru îmbunătățirea calității și coerenței datelor	Instruire externă (atelier de lucru)	-	<i>Trimestrul I, Trimestrul II</i>	Funcționari publici de conducere/execuție	Proiectul cu Institutul Danez pentru Drepturile Omului (DIHR)	SRU

Nr. crt.	Denumirea activităților de dezvoltare profesională	Tipul și formele de instruire	Durata	Termenele de realizare	Categoriile de participanți	Costuri	Responsabil
21	Identificarea și descrierea proceselor in OAP	Instruire externă (atelier de lucru)	-	<i>Semestrul II</i>	Funcționari publici de conducere/ execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I, Etapa II”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău	SRU
22	Sănătatea și securitatea la locul de muncă	Instruire internă		<i>Semestrul II</i>	Funcționari publici de conducere/ execuție	OAP	DMA
23	Comunicare publică	Instruire externă		<i>Semestrul II</i>	Funcționari publici de conducere/ execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I, Etapa II”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău	DPDOC/ SRU
24	Protocol și etichetă	Instruire externă		<i>Semestrul II</i>	Funcționari publici de conducere/ execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I, Etapa II”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău	DPDOC/ SRU
25	Abordarea Bazată pe Drepturile Omului	Instruire externă		<i>Semestrul II</i>	Funcționari publici de conducere/ execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I, Etapa II”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău	SMI/ SRU
26	Raportare și planificare strategică (analiza și	Instruire externă		<i>Semestrul II</i>	Funcționari publici de conducere/ execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului	SMI/ SRU

Nr. crt.	Denumirea activităților de dezvoltare profesională	Tipul și formele de instruire	Durata	Termenele de realizare	Categorii de participanți	Costuri	Responsabil
	ajustarea PDS 2023 - 2030)	(atelier de lucru)				Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I, Etapa II”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău	
27	Inteligența artificială și aplicabilitatea acesteia în procesele de lucru	Instruire externă		<i>Semestrul II</i>	Funcționari publici de conducere/execuție	Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I, Etapa II”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău	SMI/ SRU
28	Forumul drepturilor omului și egalității 2025	Instruire internă	8 ore	<i>decembrie</i>	Personalul Oficiului Avocatului Poporului	OAP și Proiectul „Sprijin pentru Oficiul Avocatului Poporului în Protecția Drepturilor Omului în Republica Moldova – Etapa I, Etapa II”, finanțat de Consiliul Europei la Chișinău	SRU
29	Integrarea în activitatea OAP (Ghidul noului angajat/ proceduri și procese interne)	Autoinstruire/ instruire internă	8 ore	<i>Pe parcursul anului</i>	Noii angajați	OAP	SRU/ conducătorii subdiviziunilor